

Standard I. Polityka – określająca podstawowe założenia Standardów ochrony dzieci przed krzywdzeniem

Celem Standardów jest:

- a) zabezpieczenie dobra dziecka uczęszczającego do żłobka;
- b) zapewnienie dziecku poczucia bezpieczeństwa;
- c) wzmocnienie działań mających na celu przestrzeganie Praw Dziecka;
- d) upowszechnianie działań na rzecz ochrony dzieci przed krzywdzeniem;
- e) określenie procedur interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka.

Rozdział I. Definicje krzywdzenia

1. Za krzywdzenie dziecka uznaje się każde działanie, które nie odpowiada na podstawowe potrzeby dziecka, bagatelizuje jego poczucie komfortu emocjonalnego oraz nie jest działaniem nastawionym na zabezpieczenie dobra dziecka i jego godności. Za krzywdzenie dziecka uznaje się również zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiej beczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój.
2. Krzywdzenie dziecka może objawiać się w różnych formach:
 - a) przemocy fizycznej,
 - b) przemocy psychicznej (emocjonalnej),
 - c) przemocy seksualnej (wykorzystywania seksualnego),
 - d) zaniedbania (w obszarach zdrowie, edukacja, rozwój emocjonalny, odżywianie, bezpieczne warunki życia, warunków bytowych) (WHO, 2006).

Rozdział II. Kompetencje osób odpowiedzialnych za wdrażanie standardów i ewaluacja Standardów

1. Nadzór nad realizacją Standardów sprawuje Dyrektor Żłobka.
2. Osobą odpowiedzialną za wdrażanie i stosowanie Standardów w żłobku jest Dyrektor żłobka.
3. Zadaniami Dyrektora żłobka są:
 - a) wprowadzanie Standardów wśród pracowników i pozostałego personelu w żłobku,
 - b) upowszechnianie wiedzy o Standardach wśród rodziców, pracowników i pozostałego personelu żłobka poprzez organizację różnorodnych akcji informacyjnych,
 - c) udostępnianie Standardów rodzicom, pracownikom i pozostałemu personelowi,
 - d) zapewnienie odpowiedniego przygotowania pracowników i pozostałego personelu poprzez szkolenia,
 - e) prowadzenie ewidencji pracowników i pozostałego personelu w żłobku, którzy zapoznali się ze Standardami,
 - f) monitorowanie stosowania Standardów przez pracowników i pozostały personel w żłobku,
 - g) zgłaszanie do Dyrektora wszelkich incydentów naruszenia Standardów w żłobku,
 - h) monitorowanie sytuacji dziecka znajdującego się w grupach ryzyka występowania krzywdzenia uwzględnionych w załączniku nr 1 do Standardów,
 - i) prowadzenie rejestru zgłoszeń naruszenia Standardów i reagowania na nie zgodnie z

- procedurami obowiązującymi w Zespole, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Standardów,
- j) proponowanie osobom, o których mowa w ust. 4, zmian w Standardach mających na celu skuteczną ochronę dzieci przed krzywdzeniem,
 - k) udzielanie wszelkich informacji na żądanie Dyrektora Zespołu bądź osoby odpowiedzialnej za koordynowanie wdrażania i monitorowania stosowania Standardów w Zespole,
 - l) udostępnienie Standardów rodzicom dzieci oraz zapoznanie ich z treścią Standardów, poprzez wywieszenie Standardów na tablicy ogłoszeń oraz publikację na stronie internetowej żłobka.
 - m) podejmowanie innych działań wskazanych w Standardach i Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz innych aktach prawnych.
4. Wszyscy pracownicy oraz pozostały personel są zobowiązani do zapoznania się ze Standardami poprzez podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się i stosowaniu Standardów, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Standardów. Podpisany dokument jest przechowywany w dokumentacji pracownika lub pozostałego personelu w placówce.
5. Dla pracowników i członków pozostałego personelu organizuje się szkolenia przypominające ze Standardów, co najmniej raz w roku, lub częściej, jeśli wymaga tego sytuacja lub po dokonaniu zmian w Standardach.